

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол №1 от 02.09.2017г

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ детский сад  
№6 г. Велижа  
Самусева И.В.



# ПРАВИЛА

## ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №6 г. ВЕЛИЖА

- 1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №6 г.Велижа (далее ДООУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ"Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации".
- 1.2. Данные Правила действуют в отношении обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) и работников посещающих ДООУ.
  - Основная цель Правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) – обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДООУ, а так же успешная реализация целей и задач ДООУ, определённых Уставом МБДОУ детский сад №6 г. Велижа.
- 1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся (воспитанников) ДООУ и их родителей (законных представителей). При приёме воспитанника в ДООУ администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.
- 1.4. Соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а так же комфортное пребывание обучающихся (воспитанников) в ДООУ.
- 1.5. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) есть у администрации ДООУ, у совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, у педагогического совета дошкольного учреждения.

## **II. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 2.1. ДООУ работает по графику пятидневной рабочей недели. Режим работы ДООУ рассчитан на 10-часовое пребывание воспитанников с 7.30 до 17.30 часов; суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.
- 2.2. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Продолжительность учебного года с 01 сентября по 31 мая. Продолжительность каникул для детей в течение учебного года –с 01 января по 08 января текущего года. Летний оздоровительный период –с 1 июня по 31 августа.
- 2.3. Циклограммы НОД составляются в строгом соответствии с требованиями СанПиН. В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводится динамическая пауза. Перерыв между НОД составляет 10 минут.

- 2.4. Беседы педагогов ДОО с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) происходят утром до 08.30 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.
- 2.5. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.
- 2.6. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
- 2.7. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию обучающегося (воспитанника) в ДОО родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) с руководством ДОО (заведующий).
- 2.8. Плата за присмотр и уход за ребенком в ДОО вносится в банк не позднее 20 числа каждого месяца.
- 2.9. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся (воспитанников) воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОО, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям и подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 2.10. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика и сковывать его движения; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 2.11. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающегося (воспитанника) на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, мелкие предметы (бусины, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства, а также продукты питания.
- 2.12. В группе обучающимся (воспитанникам) не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других обучающихся.
- 2.13. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы:
  - участие в праздниках и развлечениях, родительских встречах;
  - сопровождение обучающихся (воспитанников) на прогулках, экскурсиях за пределами ДОО.

### **III. ЗДОРОВЬЕ РЕБЁНКА**

- 3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся (воспитанников) проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающегося с занесением данных в тетрадь приема. Прием обучающихся (воспитанников) в ДОУ осуществляется с 7.30 до 8.30. Во время утреннего приема не принимаются обучающиеся (воспитанники) с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
- 3.2. Если в течение дня у обучающегося (воспитанника) появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать обучающегося (воспитанника) из медицинского изолятора ДОУ.
- 3.3. О возможном отсутствии обучающегося (воспитанника) необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней воспитанник принимается в ДОУ только при наличии справки о выздоровлении.
- 3.4. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе обучающегося (воспитанника) в изолятор ДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Заболевание у обучающегося определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.
- 3.5. Если у обучающегося (воспитанника) есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.6. В ДОУ запрещено давать обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать обучающемуся лекарственные средства.
- 3.7. Своевременный приход в ДОУ – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
- 3.8. Медицинский работник ДОУ осуществляет контроль приема обучающихся (воспитанников). Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня обучающихся изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
- 3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья обучающегося дома.
- 3.10. О невозможности прихода обучающегося (воспитанника) по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить воспитателям

ДОУ. Обучающийся, не посещающий детский сад более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

- 3.11. В случае длительного отсутствия обучающегося (воспитанника) в ДОУ по каким - либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причины отсутствия.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ**

- 4.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ. Организация питания обучающихся (воспитанников) в ДОУ возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 4.2. Режим и кратность питания обучающихся (воспитанников) устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ. Обучающиеся (воспитанники), получают 4-тиразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.
- 4.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста и утвержденным заведующим ДОУ.
- 4.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающихся (воспитанников) на специальных стендах, в группах.
- 4.5. Круглогодично, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).
- 4.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на завхоза и заведующую.

#### **V. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)**

- 5.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви обучающегося времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не

- должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).
- 5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Не рекомендуется одевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
  - 5.3. Если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за обучающимся.
  - 5.4. В группе у каждого обучающегося (воспитанника) должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы обучающийся мог снимать и надевать ее самостоятельно), расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).
  - 5.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся (воспитанников) поддерживают их родители (законные представители).
  - 5.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) маркируют их.
  - 5.7. В шкафу каждого обучающегося (воспитанника) должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
  - 5.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## **VI. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

- 6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает обучающегося (воспитанника) только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме в ДООУ.
- 6.3. Забирая обучающегося (воспитанника), родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к работающему воспитателю. Категорически запрещен приход обучающегося дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося (воспитанника) лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и

- сестрам, отпускать одних обучающихся по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 6.5. Родители (законные представители) обязаны забрать обучающегося (воспитанника) из ДОУ до 17.30. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать обучающегося из тех лиц, которые указаны в личном заявлении родителя (законного представителя).
  - 6.6. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающегося (воспитанника) на наличие опасных предметов.
  - 6.7. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
  - 6.8. Запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).
  - 6.9. Не рекомендуется одевать обучающемуся (воспитаннику) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Работники ДОУ не несут ответственности за утерянные золотые украшения и дорогостоящие вещи.
  - 6.10. В группе обучающимся (воспитанникам) не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других обучающихся (воспитанников); портить и ломать результаты труда других обучающихся (воспитанников). Обучающимся (воспитанникам) не разрешается «давать сдачи», нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого обучающегося (воспитанника).
  - 6.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.
  - 6.12. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении ДОУ.
  - 6.13. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ДОУ.
  - 6.14. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ДОУ и на территории без разрешения администрации.
  - 6.15. Запрещается въезд на территорию ДОУ на своем личном автомобиле.
  - 6.16. В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

## ***VII. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ***

- 7.1. Организация прогулок и организованной образовательной деятельности с обучающимися (воспитанниками) осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с СанПиН.
- 7.2. Прогулки с обучающимися (воспитанниками) организуются 2 раза в день: в первую половину дня –до обеда и во вторую половину дня –после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДООУ обязаны доводить до сознания обучающихся (воспитанников) то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДООУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.
- 7.4. Обучающимся (воспитанникам) разрешается приносить в ДООУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиям СанПиН.
- 7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДООУ (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других обучающихся (воспитанников).
- 7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения обучающегося (воспитанника), а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

## ***VIII. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)***

- 8.1. В ДООУ реализуется право обучающихся (воспитанников) на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Основная образовательная программа дошкольного образования (далее –ООП ДО) ДООУ направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего



образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников).

8.2. Обучающиеся (воспитанники) ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- ↳ оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- ↳ организацию питания;
- ↳ определение оптимальной нагрузки режима организованной образовательной деятельности;
- ↳ пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- ↳ создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятий физической культурой и спортом;
- ↳ обеспечение безопасности во время пребывания в ДОУ;
- ↳ профилактику от несчастных случаев во время пребывания в ДОУ;
- ↳ благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

8.3. Обучающиеся (воспитанники) ДОУ имеют право на:

- ↳ свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ↳ каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.2 настоящих Правил);
- ↳ бесплатное пользование пособиями, средствами обучения и воспитания, библиотечно-информационными ресурсами, образовательной базой ДОУ;
- ↳ развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- ↳ поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, творческой, деятельности.

8.4. Обучающимся (воспитанникам), испытывающим трудности в освоении ООП ДО ДОУ, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь: – психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей).

## ***IX. ОБУЧАЮЩИЕСЯ (ВОСПИТАННИКИ) ОБЯЗАНЫ:***

- 9.1. Добросовестно осваивать ООП ДО, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках ООП ДО.
- 9.2. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ДОУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 9.3. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.
- 9.4. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого они стали.
- 9.5. Уважать честь и достоинство других обучающихся (воспитанников) и работников ДОУ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися (воспитанниками).
- 9.6. Бережно относиться к имуществу ДОУ.
- 9.7. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ДОУ.
- 9.8. Находиться в ДОУ только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. Присутствовать только в светской одежде. На ООД, требующей специальной формы одежды (физкультура), присутствовать только в специальной одежде и обуви.
- 9.9. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

#### ***Х. ОБУЧАЮЩИМСЯ (ВОСПИТАННИКАМ) ЗАПРЕЩАЕТСЯ:***

- 10.1. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.
- 10.2. Применять физическую силу в отношении других обучающихся (воспитанников), работников ДОУ и иных лиц.

#### ***XI. ПОощРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ***

- 11.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся (воспитанникам) ДОУ.
- 11.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (воспитанников). Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) ДОУ не допускается.
- 11.3. Поощрения обучающихся (воспитанников) ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.